

Wykaz zmian do Regulaminu otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy w Łławie rachunków bankowych dla osób fizycznych

Bank Spółdzielczy w Łławie z siedzibą w Łławie, ul. Jana III Sobieskiego 49, 14-200 Łława (dalej: „Bank”, „My”) przedstawia wykaz zmian do Regulaminu otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy w Łławie rachunków bankowych dla osób fizycznych.

Informujemy Cię o proponowanych zmianach najpóźniej 2 miesiące przed ich wejściem w życie.

Jeśli nie zgadzasz się na zaproponowane zmiany w Regulaminie otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy rachunków bankowych dla osób fizycznych możesz:

1. wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym – w takim przypadku umowa zakończy się w dniu, w którym złożysz nam wypowiedzenie,
2. zgłosić sprzeciw nie wypowiadając umowy – w takim przypadku umowa zakończy się z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.

Jeśli w ww. terminie nie zgłosisz nam sprzeciwu ani nie wypowiesz Umowy, Regulamin zmieni się tak, jak Cię o tym poinformowaliśmy.

Opis zmian

Lp.	Rodzaj zmiany	Przed zmianą	Po zmianie
1.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: zmieniamy jedynie numery punktów: pkt 15 i 16 na numer 15 Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 4 (zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę)	15. Rachunki indywidualne i wspólne prowadzimy dla osób fizycznych - rezydentów i nierezydentów. 16. Rachunki dla kas zapomogowo – pożyczkowych (KZP) , rad rodziców, Szkolnych Kas Oszczędnościowych (SKO) prowadzimy dla jednej osoby lub jako rachunek wspólny dla osób fizycznych.	15. Rachunki indywidualne i wspólne prowadzimy dla osób fizycznych - rezydentów i nierezydentów. Rachunki dla kas zapomogowo – pożyczkowych (KZP) , rad rodziców, Szkolnych Kas Oszczędnościowych (SKO) prowadzimy dla jednej osoby lub jako rachunek wspólny dla osób fizycznych.
2.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: zmieniamy numery punktów: z 16-301 na 15-300 Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 3 (wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia)	nr 16 - 301	nr 15-300

Lp.	Rodzaj zmiany	Przed zmianą	Po zmianie
	Okoliczność zmiany: uaktualnienie numeracji punktów w związku z wcześniejszymi zmianami numeracji punktów		
3.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: dodajemy pkt 301 Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 3 (wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia)	brak	301. Kontaktując się z nami lub z Infolinią Banku BPS S.A. ponosisz koszt połączenia telefonicznego zgodnie ze stawkami operatora telekomunikacyjnego, z którego korzystasz.
4.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: zmieniamy jedynie numery punktów z 302-306 na 302-308 Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 3 wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia) Okoliczność zmiany: zmiana numeracji punktów	Jeśli jesteś posiadaczem rachunku lub pełnomocnikiem stałym i posiadasz dostęp do bankowości internetowej możesz korzystać ze SmartKARTY. 302.Usługa SmartKARTA aktywuje się automatycznie podczas instalacji aplikacji mobilnej. 303. W ramach usługi SmartKARTA udostępniamy dla Ciebie możliwość dokonywania operacji wypłaty/wpłaty gotówki w wybranych bankomatach własnych banku bez użycia karty płatniczej. Transakcję wypłaty/wpłaty gotówki zlecasz i potwierdzasz w aplikacji mobilnej po zeskanowaniu specjalnego QR kodu z ekranu bankomatu. 304.Możesz dokonywać transakcji za pośrednictwem aplikacji z usługą SmartKARTA w ramach dziennych limitów kwotowych określonych w bankowości internetowej. 305.Odmówimy przyjęcia realizacji transakcji SmartKARTA jeśli: 1) rachunek wskazany do usługi SmartKARTA został zamknięty; 2) podałeś nieprawidłowe dane podczas autoryzacji transakcji SmartKARTA;	302.Jeśli jesteś posiadaczem rachunku lub pełnomocnikiem stałym i posiadasz dostęp do bankowości internetowej możesz korzystać ze SmartKARTY. 303.Usługa SmartKARTA aktywuje się automatycznie podczas instalacji aplikacji mobilnej. 304.W ramach usługi SmartKARTA udostępniamy Ci możliwość dokonywania operacji wypłaty/wpłaty gotówki w wybranych bankomatach własnych banku bez użycia karty płatniczej. Transakcję wypłaty/wpłaty gotówki zlecasz i potwierdzasz w aplikacji mobilnej po zeskanowaniu specjalnego QR kodu z ekranu bankomatu. 305.Możesz dokonywać transakcji za pośrednictwem aplikacji z usługą SmartKARTA w ramach dziennych limitów kwotowych określonych w bankowości internetowej. 306.Odmówimy przyjęcia realizacji transakcji SmartKARTA jeśli:

Lp.	Rodzaj zmiany	Przed zmianą	Po zmianie
		3) przekroczyłeś czas wskazany w aplikacji mobilnej Banku, w którym powinien dokonać zatwierdzenia transakcji; 4) podałeś kwotę transakcji wyższą od limitu SmartKARTA; 5) podałeś kwotę transakcji wyższą od środków dostępnych na rachunku. 306.Możesz anulować transakcje SmartKARTA do momentu dokonania autoryzacji transakcji; po dokonaniu autoryzacji transakcji SmartKARTA użytkownik nie ma możliwości anulowania transakcji. Usługa smartKARTA dostępna jest w aplikacji mobilnej Banku.	1) rachunek wskazany do usługi SmartKARTA został zamknięty; 2) podałeś nieprawidłowe dane podczas autoryzacji transakcji SmartKARTA; 3) przekroczyłeś czas wskazany w aplikacji mobilnej Banku, w którym powinieneś dokonać zatwierdzenia transakcji; 4) podałeś kwotę transakcji wyższą od limitu SmartKARTA; 5) podałeś kwotę transakcji wyższą od środków dostępnych na rachunku. 307.Możesz anulować transakcje SmartKARTA do momentu dokonania autoryzacji transakcji; po dokonaniu autoryzacji transakcji SmartKARTA użytkownik nie ma możliwości anulowania transakcji. 308.Usługa smartKARTA dostępna jest w aplikacji mobilnej Banku.
5.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: zmieniamy numery punktów z 302-461 na 302 -463 Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 3 (wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia) Okoliczność zmiany: uaktualnienie numeracji punktów w związku z wcześniejszymi zmianami numeracji punktów.	302-461	302-463

Lp.	Rodzaj zmiany	Przed zmianą	Po zmianie
6.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: zmieniamy numer pkt z 404 na 406 Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 3 (wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia) Okoliczność zmiany: uaktualnienie numeracji punktów w związku z wcześniejszymi zmianami numeracji punktów Regulamin rachunków: zmieniliśmy zapisy sposobu, w jaki możesz złożyć reklamację Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Zasady zmiany Regulaminu pkt 439 ppkt 1a) (zmiany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego). Okoliczność zmiany: Dostosowujemy zapisy do ustawy z dnia 17 października 2025 r. o zmianie ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej.	404.Możesz złożyć reklamację na nasze usługi lub skontaktować się z nami: 1) listownie na adres: 14-200 Ława, ul. Jana III Sobieskiego 49 lub na adres dowolnej naszej placówki; 2) telefonicznie, faxem lub e- mailem (dane kontaktowe znajdziesz na naszej stronie internetowej); 3) pisemnie lub ustnie w naszej placówce. Jeśli złożysz reklamację ustnie, musisz potwierdzić jej złożenie na protokole reklamacyjnym; 4) elektronicznie na skrzynkę: AE:PL-40288-71377-JBFDS-10 w ramach usługi eDoręczenia.	406.Możesz złożyć reklamację na nasze usługi lub skontaktować się z nami: 1) na piśmie: a) w postaci papierowej – osobiście w naszej placówce albo wysyłając ją na adres: ul. Jana III Sobieskiego 49, 14-200 Ława lub na adres dowolnej naszej placówki; b) w postaci elektronicznej – - za pomocą środka komunikacji elektronicznej (e-mail: sekretariat@bankbsilawa.pl, system bankowości elektronicznej), albo - wysyłając ją na nasz adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL- 40288-71377-JBFDS-10 (w ramach usługi e- Doręczenia); 2) ustnie: a) telefonicznie albo b) osobiście w naszej placówce do protokołu reklamacyjnego. Jeśli złożysz reklamację ustnie w placówce, potwierdzimy jej przyjęcie w protokole reklamacyjnym.
7.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: zmieniamy numer pkt 405 na 407 Regulamin rachunków: zmieniliśmy zapisy sposobu, w jaki możemy odpowiedzieć na reklamację Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 3	405. Na reklamację odpowiemy Ci na piśmie, a jeśli chcesz, wyślemy Ci odpowiedź emailiem.	407.Forma naszej odpowiedzi zależy od rodzaju reklamacji oraz od tego, w jaki sposób ją złożysz, tj.: 1) na reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty odpowiadamy na piśmie w postaci papierowej lub, po uzgodnieniu z Tobą, na innym trwałym nośniku informacji (np. e-mail).

Lp.	Rodzaj zmiany	Przed zmianą	Po zmianie
	(wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia) Okoliczność zmiany: uaktualnienie numeracji punktów w związku z wcześniejszymi zmianami numeracji punktów. Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: zmieniliśmy zapisy sposobu, w jaki możemy odpowiedzieć na reklamację Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Zasady zmiany Regulaminu pkt 439 ppkt 1a) (zmiany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego). Okoliczność zmiany: Dostosowujemy zapisy do ustawy z dnia 17 października 2025 r. o zmianie ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej.		2) na pozostałe reklamacje (inne niż wskazane w ppkt 1) odpowiadamy na piśmie: a) w postaci elektronicznej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci elektronicznej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci papierowej; b) w postaci papierowej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci papierowej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci elektronicznej; c) w postaci papierowej albo elektronicznej – zgodnie z Twoim wyborem – jeśli reklamację złożysz ustnie. 3) w przypadku reklamacji, o których mowa w ppkt 2, jeśli odpowiadamy w postaci elektronicznej: a) korzystamy z tego samego środka komunikacji elektronicznej, za pomocą którego złożysz reklamację, albo z środka komunikacji elektronicznej, który nam wskażesz; b) odpowiedź wyślemy na Twój adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych – jeśli reklamację wyślesz na adres do doręczeń elektronicznych.
8.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: zmieniamy numer pkt 406 na numer 408 Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 4) (zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu). Okoliczność zmiany: uaktualnienie numeracji w	406.Odpowiemy na Twoją reklamację jak najszybciej, ale nie później niż: 1) 15 dni roboczych od jej otrzymania – dla reklamacji związanych z realizacją zlecenia płatniczego oraz wydania karty debetowej. Jeśli rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 15 dni roboczych z uwagi na złożoność sprawy poinformujemy Cię o tym na piśmie wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności,	408.Reklamacje rozpatrujemy jak najszybciej. Czas rozpatrzenia reklamacji liczymy od dnia, w którym ją otrzymamy. Maksymalne terminy odpowiedzi zależą od rodzaju reklamacji: 1) reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty rozpatrujemy nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym je otrzymamy. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie

Lp.	Rodzaj zmiany	Przed zmianą	Po zmianie
	związku z wcześniejszymi zmianami numeracji Regulamin rachunków: zmieniamy redakcję zapisu – zmieniła się jedynie forma i sposób przedstawienia informacji. Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Zasady zmiany Regulaminu pkt 439 ppkt 1)a) (zmiany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego).	które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji – wówczas przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, o którym też Cię poinformujemy, nie może być dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia, kiedy złożyłeś reklamację; 2) 30 dni kalendarzowych od jej otrzymania - dla pozostałych reklamacji (związanych ze świadczeniem usług innych niż wymienione w podpunkcie wyżej). Jeśli rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni z uwagi na złożoność sprawy poinformujemy Cię o tym na piśmie wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji – wówczas przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, o którym też Cię poinformujemy nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia, kiedy złożyłeś reklamację.	będzie to możliwe, poinformujemy Cię na piśmie o przyczynach opóźnienia, wskażemy okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia reklamacji, oraz podamy nowy termin odpowiedzi. Termin ten może być dłuższy niż 15 dni roboczych, ale nie dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. 2) pozostałe reklamacje rozpatrujemy w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia, w którym je otrzymamy. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie będzie to możliwe, poinformujemy Cię na piśmie o przyczynach opóźnienia, wskażemy okoliczności, które musimy ustalić dla rozpatrzenia reklamacji, oraz podamy nowy termin odpowiedzi – nie dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
9.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: dodajemy zapis w Słowniku Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 3 (wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia)	brak	Limity domyślne - to kwota dziennego limitu, która obowiązuje dla transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych (w tym internetowych), jeśli składając wniosek o kartę nie ustawisz dziennych limitów transakcyjnych kartą;
10.	Który zapis zmieniamy: Regulamin rachunków: dodajemy zapis w Słowniku Podstawa prawna: Regulamin rachunków: Rozdział: Dodatkowe warunki zmiany Taryfy, Regulaminu oraz Tabeli oprocentowania pkt 446 ppkt 3	brak	Limityienne - limit transakcyjny dotyczący transakcji dokonywanych kartą w ciągu jednego dnia, w ramach maksymalnych limitów transakcyjnych;

Lp.	Rodzaj zmiany	Przed zmianą	Po zmianie
	(wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia)		